

Schoolprofiel

# **CSG Willem van Oranje**

---

MEI 2019

# INHOUDSOPGAVE

## 1 ALGEMEEN

- 1.1 Algemene Informatie
- 1.2 Onderwijsaanbod
- 1.3 Typering van de school en de leerlingen
- 1.4 Bijzonder onderwijsaanbod

## 2 TOELATING

- 2.1 Toelatingscriteria
- 2.2 Toelatingsprocedure

## 3 VOLGEN

- 3.1 Ontwikkeling van de leerling

## 4 SCHOOLKLIMAAT

- 4.1 Aantal leerlingen en docenten per klas/groep
- 4.2 Veiligheid en welbevinden van leerling
- 4.3 Werken aan sociale vaardigheden
- 4.4 Betrekken van leerlingen

## 5 OUDERS

- 5.1 Betrokkenheid ouders

## 6 ONDERSTEUNING

- 6.1 Omgaan met verschillen in leren
- 6.2 Groepsarrangementen
- 6.3 Ondersteuning in de school
- 6.4 Aanpassingen
- 6.5 Samenwerking

# OVER VO-HW SCHOOLPROFIELEN

Dit is het schoolprofiel van CSG Willem van Oranje. Deze pdf-versie van het schoolprofiel bestaat uit de antwoorden op vragen die de school heeft ingevuld om haar onderwijs- en ondersteuningsaanbod te beschrijven en vergelijkbaar te maken met andere scholen in de regio.

Met dit schoolprofiel kunt u als ouder, school of andere betrokkene nagaan welk onderwijs- en ondersteuningsaanbod deze schoollocatie kan bieden. Voor meer informatie kunt u ook de website van deze school bekijken. Hierop is onder meer de schoolgids met informatie voor ouders te vinden. Ga vooral ook eens kijken op de open dag om de sfeer te proeven en al uw vragen direct te stellen, of maak een afspraak voor een gesprek op de school.

Als u uw kind/leerling bij deze schoollocatie wilt aanmelden, neemt u contact op met de contactpersoon voor toelating. De schoollocatie onderzoekt vervolgens de plaatsingsmogelijkheden. Per leerling wordt daarover door de schooldirectie een zorgvuldig afgewogen besluit genomen.

## **Disclaimer**

Dit Schoolprofiel is met zorg en aandacht opgesteld door de schooldirectie van deze schoollocatie. De schoollocatie biedt leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte een zo passend mogelijke plek in het onderwijs, doch kan niet garanderen dat deze plek op de eigen schoollocatie zal zijn.

Dit schoolprofiel is voor het laatst bijgesteld op: 23-05-2019

# 1 ALGEMEEN

## 1.1 Algemene Informatie

Naam schoollocatie:	CSG Willem van Oranje
Adres:	Randweg 2 (Zoomwijck), Polderlaan 2 (Poortwijk) 3263 RA (ZW), 3261 ZA (PW) Oud-Beijerland Oud-Beijerland
Telefoonnummer:	0186-634343
E-mail:	info@dewillem.nl
Website:	www.dewillem.nl
Postadres:	Postbus 1390 3260 AJ Oud-Beijerland
Brinnummer:	08VU00 (ZW) en 08VU02 (PW)
Contactpersonen voor toelating:	A. van Herk

**VRAAG 2: Hoe is de schoollocatie bereikbaar met openbaar vervoer?**

Vervoersmaatschappij Connexxion rijdt met schoolbussen vanaf diverse plekken in de Hoeksche Waard

**VRAAG 3: Hoeveel leerlingen volgen onderwijs op deze schoollocatie?**

1718, verdeeld over vmbo-t (26,5%), havo (37,7%) en vwo (35,9%)

**VRAAG 4: Welke denominatie heeft deze schoollocatie?**

Christelijk onderwijs

**VRAAG 5: Werkt deze schoollocatie volgens een onderwijsconcept?**

Nee, regulier middelbaar onderwijs

## 1.2 Onderwijsaanbod

### VRAAG 6: Welk onderwijstype biedt deze schoollocatie?

	ALLE LEERJAREN	ALLEEN ONDERBOUW	ALLEEN BOVENBOUW
vmbo-t	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
havo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
havo-tto	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
vwo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
vwo-tto	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### VRAAG 7: Heeft deze schoollocatie een ISK afdeling?

Nee

### VRAAG 8: Welke uitstroomprofielen heeft deze schoollocatie?

vmbo-t, havo, vwo (atheneum en gymnasium)

### VRAAG 9A: Welk beroepsprofiel biedt deze locatie op welk niveau aan?

	VMBO B	VMBO B via leerwerktraject	VMBO K	VMBO G
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**VRAAG 9B: Heeft de schoollocatie in samenwerking met het mbo een doorgaande leerlijn op mbo niveau 1 of 2 of 3-4?**

Nee

**VRAAG 9C: Ruimte voor aanvullende informatie over de doorgaande leerlijn richting mbo**

Een doorgaande leergang richting mbo ontbreekt, maar de aanwezigheid van een eigen decaan op het vmbo leidt tot goede, directe contacten met het mbo.

**VRAAG 9D: Welke profielen kunnen gekozen worden binnen de havo en atheneum/gymnasium afdeling op deze locatie?**

Zowel op havo als vwo (atheneum/gymnasium) zijn de volgende profielen aanwezig: Cultuur & Maatschappij, Economie & Maatschappij, Natuur & Techniek, Natuur & Gezondheid

**VRAAG 9E: Welke profielen kunnen gekozen worden binnen de vmbo-tl afdeling op deze locatie?**

Zorg & welzijn, Techniek, Economie, Landbouw

**VRAAG 10: Welke specifieke beroepsgerichte vakken kenmerken deze locatie?**

Geen

## 1.3 Typering van de school en de leerlingen

**VRAAG 11: Wat is het motto van de schoollocatie?**

Op CSG Willem van Oranje bieden wij een gevarieerde, uitdagende en ordentelijke leeromgeving

**VRAAG 12A: Hoe is de schoollocatie te typeren?**

CSG Willem van Oranje beschikt over twee vestigingen: locatie Zoomwijck met havo- en vwo-onderwijs en locatie Poortwijk met mavo/havo-brugklas en mavo 2, 3 en 4.

**VRAAG 12B: Hoe is het onderwijsprogramma opgebouwd?**

Na mavo/havo-brugklas: mavo 2 t/m 4 of havo 2 t/m 5. Na havo/vwo-brugklas: havo 2 t/m 5 of vwo 2 t/m 6. Na vwo-brugklas: atheneum 2 t/m 6 of gymnasium 2 t/m 6.

Na vmbo-t diploma doorstroom naar havo 4. Na havo 5-diploma doorstroom naar vwo 5.

**VRAAG 13: Wat maakt deze schoollocatie bijzonder?**

Beide schoollocaties van CSG Willem van Oranje kenmerken zich als goed toegeruste schoolgebouwen met veel ruimte, ook voor contact docenten/leerlingen, rustige inrichting, goed schoolklimaat en sportgelegenheid. Bij locatie Poortwijk is de kleinschaligheid een pré.

**VRAAG 14: Welke leerling populatie komt naar deze schoollocatie?**

Voornamelijk leerlingen uit de Hoeksche Waard en een deel uit West-Brabant.

## 1.4 Bijzonder onderwijsaanbod

### VRAAG 15: **Heeft de schoollocatie een extra profiel/ specialisatie?**

CSG Willem van Oranje is als enige in de Hoeksche Waard senior tto-school (tweetalig onderwijs).

Onze school heeft in de eerste twee leerjaren op alle niveaus een sportklas, op de mavo kan dit worden voortgezet met het vak LO 2 (lichamelijke opvoeding), waarin de leerlingen ook examen kunnen doen.

In de bovenbouw onderscheiden wij ons met de specialisaties (Bèta)techniek en Bètalab; Klassieke Cultuur; Kunst Beeldend of Kunst Muziek; Onderzoek, ontwerp & ontwikkelen.



# 2 TOELATING

## 2.1 Toelatingscriteria

### VRAAG 16A: **Advies basisschool**

Plaatsingswijzer Hoeksche Waard

### VRAAG 17: **Zijn er andere criteria/voorwaarden om toegelaten te worden op deze school?**

Ja, namelijk

Nvt.

### VRAAG 18: **Welke toelatingscriteria gelden voor leerlingen die tussentijds instromen op deze schoollocatie (dus niet vanuit het basisonderwijs)?**

Overgangsbewijs van vorige school en gesprek met ouders/verzorgers en leerling

#### **Om in aanmerking te komen voor Praktijkonderwijs gelden de landelijke criteria:**

- De leerling heeft een IQ tussen 55 en 80.
- De leerling heeft een leerachterstand van meer dan 3 jaar op twee van vier domeinen (begrijpend lezen, technisch lezen, spellen, inzichtelijk rekenen) waarbij minimaal één van de domeinen begrijpend lezen of inzichtelijk rekenen betreft.

Een leerling kan alleen onderwijs volgen op een vso school met een toelaatbaarheidsverklaring. De vo of vso-school waar de leerling is ingeschreven of waar ouders hun kind schriftelijk hebben aangemeld, kan samen met de ouders een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij het samenwerkingsverband. Een leerling krijgt alleen een toelaatbaarheidsverklaring als duidelijk is dat hij een vorm van onderwijs met intensieve ondersteuning nodig heeft, die een (andere) vo school niet kan bieden. Zie [www.vo-hw.nl](http://www.vo-hw.nl) voor meer informatie over de procedure in onze regio.

## 2.2 Toelatingsprocedure

**VRAAG 19: Maken onderstaande activiteiten onderdeel uit van de procedure om leerlingen zorgvuldig te plaatsen en een doorgaande lijn in onderwijs en ondersteuning te bieden? (indien aan de orde: na toestemming ouders)**

	JA, ALTIJD	ALLEEN ALS NODIG	NEE, NOOIT
Een intakegesprek met de leerling	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Een intakegesprek met de ouders	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Een overdrachtsgesprek met de school van herkomst	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aanvullende testen en/of onderzoeken	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Een observatie (bijvoorbeeld tijdens een testdag)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Een observatie op de school van herkomst	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**VRAAG 20A: Wat is uw procedure in geval van overaanmelding?**

Hanteert u een voorrangsregel als meer leerlingen zich aanmelden dan u kunt plaatsen op deze locatie?

Nee.

Voor de resterende plekken geldt de volgende procedure:

Nvt

**VRAAG 20B: Ruimte voor aanvullende informatie over de toelating**

--

# 3 VOLGEN

## 3.1 Ontwikkeling van de leerling

### VRAAG 21: Hoe volgt de schoollocatie de ontwikkeling van de leerling?

Resultaten in Magister, gesprekken met de mentor, contact met conrector, contact met docent.

### VRAAG 22: Hoe brengt de school van elke leerling de startsituatie in beeld?

Naast het doornemen van het Onderwijskundig rapport (of andere dossiergegevens) wordt er –als de leerling net op school zit- een aantal kenmerken nader in beeld gebracht.

	ALTIJD	ALLEEN ALS NODIG	NOOIT
In beeld brengen taalvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In beeld brengen rekenvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Screenen op dyslexie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Screenen op dyscalculie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In beeld brengen van het welbevinden (bijvoorbeeld met de SAQI)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In beeld brengen sociale vaardigheden	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In beeld brengen van vaardigheden op gebied van leren leren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

### VRAAG 23: Hoe volgt de school de ontwikkeling van elke leerling?

Op elke school overleggen docenten over de ontwikkeling van leerlingen in o.a. leerling- en/of rapportbesprekingen.

Waar nodig is vervolgens overleg met deskundigen in en om de school. Ontwikkeling en vorderingen worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem.

	ALTIJD	ALLEEN ALS NODIG	NOOIT
Inzet methode onafhankelijke toetsen om de ontwikkeling van de leerling te volgen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Observeren van sociale vaardigheden in de (mentor)klas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Periodieke, geplande individuele gesprekken met de leerling gericht op prestaties	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Periodieke, geplande individuele gesprekken met de leerling op welbevinden	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Periodiek in beeld brengen onderwijsbehoeften van leerlingen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Geregeld afstemmen met ouders over gedrag en opvallende zaken in de thuissituatie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De mentor bespreekt zijn leerlingen met de mentor van het volgende schooljaar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gebruik van portfolio's voor:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Portfolio, toelichting:

Aanleg portfolio alleen als daar aanleiding voor is. In enkele gevallen aanleg digitaal logboek voor nauw contact docent-ouder/verzorger-conrector.

### VRAAG 24: Ruimte voor aanvullende informatie over het volgen van de ontwikkeling van de leerling?

zie vraag 23

# 4 SCHOOLKLIMAAT

## 4.1 Aantal leerlingen en docenten per klas/groep

**VRAAG 25A: Wat is het gemiddeld aantal leerlingen per klas/groep?**

	1 <sup>E</sup> LEERJAAR	2 <sup>E</sup> LEERJAAR	3 <sup>E</sup> LEERJAAR EN HOGER
vmbo-t	25-30	25-30	25-30
havo	25-30	25-30	25-30
vwo-brugklas	25-30		
atheneum		25-30	25-30
gymnasium		25-30	25-30

**VRAAG 25B: Met hoeveel verschillende docenten (inclusief assistenten) krijgt een leerling gemiddeld te maken in een schoolweek?**

	1 <sup>E</sup> LEERJAAR	2 <sup>E</sup> LEERJAAR	3 <sup>E</sup> LEERJAAR EN HOGER
vmbo-t	15	15	8-12
havo	15	15	8-12
vwo	15	15	8-12

**VRAAG 26: Ruimte voor aanvullende informatie over het aantal leerlingen of docenten.**

In de brugklas is de grootte van de klassen mede afhankelijk van de aanmeldingen. In de onderbouw krijgen leerlingen meer vakken aangeboden dan in de bovenbouw, dat heeft invloed op het aantal docenten.



## 4.2 Veiligheid en welbevinden van leerling

### VRAAG 27: **Hoe geeft de school invulling aan het mentoraat?**

De mentor is de eerste aangewezen begeleider van de leerlingen. In de onderbouw (t/m 3<sup>e</sup> jaar) is dit de klassenmentor. In de Tweede Fase (bovenbouw) is dit de profielmentor tot het einde van de schoolloopbaan. Op de mavo is er ieder jaar een klassenmentor. De mentor onderhoudt ook het contact met ouders/verzorgers en de conrector over de leerling.

### VRAAG 28: **Activiteiten vanuit mentoraat**

- vast mentoruur per klas
- gesprekscyclus voor iedere leerling

### VRAAG 29: **Hoe zorgt de schoollocatie voor veiligheid en welbevinden van de leerlingen?**

Jaarlijks leerlingtevredenheidsonderzoek, nauwe contacten docenten-leerling, Convenant Veiligheid i.s.m. andere middelbare scholen HW, per locatie eigen vertrouwenspersoon, stewards tijdens pauze op mavo-locatie Poortwijk, drugscontrole door politie.

### VRAAG 30: **Hoe zorgt de school dat de overstap voor nieuwe leerlingen zo prettig mogelijk verloopt?**

- in juni kennismaking met mentor en klas voor brugklasleerlingen
- in eerste week brugklas uitgebreide introductieweek met kennismakingsprogramma
- tijdens groep 8 diverse kennismakingsmomenten op beide locaties, denk aan Open Avond, live@dewillem en Informatieavond
- op verzoek worden ouders/verzorgers/leerlingen eerder ontvangen voor rondleiding, extra informatie of een gesprek

## 4.3 Werken aan sociale vaardigheden

**VRAAG 31: Hoe besteedt de schoollocatie aandacht aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar?**

Diverse lesmethodes, zoals Tumult en Leefstijl (afhankelijk van schooltype). Sociale vaardigheden komen ook aan de orde tijdens mentoruren en de introductiedagen voor nieuwe leerlingen en bij de start van het nieuwe schooljaar.

**VRAAG 32: Welke manier van werken heeft de schoollocatie als het gaat om sociale vaardigheden en omgaan met elkaar?**

- zie antwoord hierboven



## 4.4 Betrekken van leerlingen

**VRAAG 33: Welke activiteiten heeft deze schoollocatie om leerlingen actief bij elkaar en de school te betrekken?**

- introductieweek brugklas
- kennismakingsdag
- projecten
- buitenschoolse activiteiten (schoolband, sporttoernooi, toneel)
- talenturen
- klassenuitjes

**VRAAG 34: Hoe is de tevredenheid van de leerlingen over de schoollocatie?**

In het laatste leerlingtevredenheidsonderzoek beoordelen de leerlingen het schoolklimaat met een 7,2

**VRAAG 35: Wat is de gemiddelde score op de vraag: "Ik voel me veilig op school"**

In het laatste leerlingtevredenheidsonderzoek beoordelen de leerlingen de veiligheid met een 9,4.

**VRAAG 36: Ruimte voor aanvullende informatie over het betrekken van leerlingen bij elkaar en bij de school of de leerling tevredenheid**

Christelijke feestdagen zijn ook momenten om leerlingen bij elkaar en bij school te betrekken. Ook zijn er gedurende het jaar diverse goede doelen-acties en sociale activiteiten.

# 5 OUDERS

## 5.1 Betrokkenheid ouders

**VRAAG 37: Hoe betreft de schoollocatie ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en de school?**

- Informatieavond aan het begin van ieder leerjaar
- Klankbordgroepen
- Oudergesprekken in aanwezigheid van leerling
- gesprek met mentor/conrector op aanvraag

**VRAAG 38: Hoe is de tevredenheid van de ouders over de schoollocatie?**

Ouders beoordelen de tevredenheid over de school met een 8,1.

**VRAAG 39: Ruimte voor aanvullende informatie over het betrekken van ouders of de oudertevredenheid**

# 6 ONDERSTEUNING

## 6.1 Omgaan met verschillen in leren

### VRAAG 40: **Hoe gaat de schoollocatie om met verschillen op het gebied van de basisvaardigheden (taal en rekenen)?**

Inzichtelijk maken waar de leerling staat en waar deze moet komen. Om dat te bereiken met concrete doelen deze route bepalen en zonodig bijstellen. Aan het begin van ieder schooljaar krijgen alle brugklasleerlingen standaard een landelijk genormeerde toets om het niveau van spelling en technisch lezen te bepalen. Toont de score uitval aan bij lezen en spellen, dan volgen enkele periodes van extra onderwijs. Blijft de uitkomst negatief dan moet een psychologische test uitkomst bieden.

### VRAAG 41A: **Heeft de schoollocatie aanpassingen voor leerlingen die extra aandacht voor taal nodig hebben?**

Ja, namelijk

- Remedial Teaching

### VRAAG 41B: **Heeft de schoollocatie ondersteuningsmogelijkheden voor leerlingen met dyslexie?**

Ja, namelijk

- beide locaties beschikken over een eigen Remedial Teacher, die extra begeleidt en periodiek gesprekken heeft met de leerlingen.

### VRAAG 41C: **Ruimte voor aanvullende informatie over het dyslexiebeleid op deze schoollocatie**

Tijdens Open Avonden op beide locaties zijn RT'ers aanwezig om vragen van ouders en leerlingen te beantwoorden en uitleg te geven. Daarbij komt ook het programma Kurzweil aan de orde, een programma waar onze leerlingen mee werken op hun computer. Zij gebruiken daarom niet het gebruikelijke chromebook, omdat Kurzweil alleen op de pc draait.

### VRAAG 42A: **Heeft de schoollocatie aanpassingen voor leerlingen die extra aandacht voor rekenen nodig hebben?**

Ja, namelijk

- Geen extra aanpassingen, o.a. gebruik rekenmachine.

**VRAAG 42B: Ruimte voor aanvullende informatie over het dyscalculiebeleid op deze schoollocatie**

De school heeft zelf geen dyscalculiebeleid, maar kan wel zonodig externe hulp inschakelen.

**VRAAG 43: Heeft de schoollocatie aanpassingen gericht op begaafde leerlingen?**

Leerlingen kunnen individueel extra vakken volgen en evt. eerder vakken afronden of examen doen.

**VRAAG 44: Hoe gaat de schoollocatie om met verschillen in leren?**

zie antwoord bij vraag 40

**VRAAG 45: Hoe geeft deze schoollocatie vorm aan het omgaan met verschillen in leren?**

Mogelijkheid voor het volgend van extra vakken en evt. aangepast lesprogramma.

## 6.2 Groepsarrangementen

### **Ondersteuningsaanpak voor groepen leerlingen (groepsarrangement)**

Uitgangspunt in ons samenwerkingsverband is dat alle scholen extra ondersteuning (kunnen) bieden. Elke school gaat na of leerlingen extra onderwijsbehoeften hebben en bepaalt vervolgens met de ouders hoe zij de ondersteuning het beste kan vormgeven. Het kan gaan om ondersteuning op maat voor individuele leerlingen: maatwerk of een individueel arrangement. Of om ondersteuning voor meerdere leerlingen in een groepsarrangement.

Groepsarrangement = een combinatie van activiteiten en/of aanpassingen gericht op extra ondersteuning van een specifieke groep leerlingen.

Vraag 46 gaat uitsluitend over deze laatste vorm.

#### **VRAAG 46A: Heeft de schoollocatie groepsarrangementen?**

Ja, namelijk

- Niet van toepassing

#### **VRAAG 46B: Op welke leerlingen is het groepsarrangement gericht?**

Nvt

#### **VRAAG 46C: Waaruit bestaat het groepsarrangement?**

Nvt

#### **VRAAG 46D: Zijn er voorwaarden/procedures om mee te kunnen doen aan dit groepsarrangement?**

Nvt

## 6.3 Ondersteuning in de school

**VRAAG 47: Welke (basis)vaardigheden/deskundigheid wat betreft omgaan met verschillen, is breed aanwezig bij het docententeam van deze schoollocatie?**

Docenten kennen de leerlingen in hun klas o.b.v. leerlingdossiers. CSG Willem van Oranje staat bekend om goede zorg aan leerlingen, maar bewaakt ook de grenzen van wat wel/niet kan. Zonodig wordt expertise van elders ingeschakeld.

**VRAAG 48: Welke aanpassingen bieden docenten in hun aanpak om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?**

	JA, VOOR ALLE LEERLINGEN	JA, VOOR EEN GROEP	JA, VOOR EEN ENKELE LEERLING	NEE, NIET IN HUIS
Werken volgens een vast lesmodel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extra verduidelijking van lesopbouw en regels in de les (waar mogelijk visueel maken)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extra verduidelijking van taken in de les (werken met stappenplannen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extra verduidelijking van grenzen aan gedrag (waar mogelijk visueel maken)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extra aandacht voor aanmoediging en feedback in de les	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Uitbreiding instructietijd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Leerstof aanbieden in kleinere delen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elke dag starten met de mentor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Structureel werken volgens een programma/methode gericht op gedrag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**VRAAG 49: Ruimte voor aanvullende informatie over de mogelijkheden van het docententeam**

Nvt



**VRAAG 50A: Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft deze schoollocatie?**

	JA, ALLEEN ALS NODIG	JA, GEINTEGREERDE AANPAK VOOR ALLE OF GROEPEN LEERLINGEN	NEE, NIET IN HUIS INDIEN AAN DE ORDE WORDT DOORVERWEZEN
Studiebegeleiding (gericht op leren leren)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bijles (gericht op vakinhoud)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Huiswerkbegeleiding	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Examentraining	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ondersteuning bij beroepskeuze en/of vervolgopleiding	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stagebegeleiding	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Begeleiding bij arbeidsinpassing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Faalangstreductietraining	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Examenvreesreductietraining	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Weerbaarheidstraining	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Agressieregulatietraining	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Psycho-educatie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dramatherapie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Muziektherapie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**VRAAG 50B: Heeft deze schoollocatie ervaring met ondersteuning bieden aan leerlingen met een auditieve beperking?**

Ja, daar is ervaring mee.

**VRAAG 50C: Heeft deze schoollocatie ervaring met ondersteuning bieden aan leerlingen met een visuele beperking?**

Ja, daar is ervaring mee.



**VRAAG 51: Ruimte voor aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden van de school**

Ondersteuning is leerlingsspecifiek.

**VRAAG 52: Over welke deskundigen beschikt de schoollocatie?**

De school heeft deskundigen in huis en werkt samen met instellingen om leerlingen goed te kunnen ondersteunen. De volgende deskundigen zijn in huis of makkelijk toegankelijk:

- Begeleider passend onderwijs
- Specialist lichamelijke beperkingen
- Counselor/vertrouwenspersoon
- Gedragswetenschapper (psycholoog/(ortho)pedagoog)
- Schoolmaatschappelijk werker
- Schoolarts (GGD)
- Schoolverpleegkundige (GGD)
- Contactpersoon bureau Jeugdzorg
- (wijk)agent
- Leerplichtambtenaar

**VRAAG 53: Ruimte voor aanvullende informatie over de expertise van de school**

Zorg op vele terreinen, dyslexie-begeleiding, ervaring met hoogbegaafde leerlingen.

## 6.4 Aanpassingen

**VRAAG 54: Welke aanpassingen in de (school)organisatie zijn aanwezig om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?**

	JA, VOOR ALLE LEERLINGEN	JA, VOOR EEN GROEP	NEE, NIET IN HUIS
Docententeam van 8 of minder docenten per klas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
(bijna) Dagelijks meerdere uren per dag les van een vaste groepsdocent/mentor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Inzet assistenten ("meer handen in de klas")	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Weinig wisselen lokalen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Werken met blokken (80-100 min)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
'Denkvakken' in de ochtend, 'doevakken' in de middag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Schoolregels hangen zichtbaar in elk lokaal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**VRAAG 55: Welke aanpassingen in de (school)organisatie zijn aanwezig om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?**

	JA, VOOR ALLE LEERLINGEN	JA, VOOR EEN GROEP	JA, VOOR EEN ENKELE LEERLING	NEE, NIET IN HUIS
Verlenging toetstijd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Voorlezen toetsen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Voorlezen examens	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spreading van examens over meerdere jaren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**VRAAG 56: Welke fysieke aanpassingen en welke ondersteuningsmiddelen heeft deze schoollocatie beschikbaar om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?**

	JA	NEE
Rolstoeltoegankelijk	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Theorie- en praktijklokalen aangepast voor gebruikt door leerlingen in een rolstoel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lift	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Invalidentoilet	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brede deuren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tilvoorzieningen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extra schoonmaak ivm allergieën	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ruimte	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

	JA, VOOR ALLE LEERLINGEN	JA, VOOR EEN GROEP	NEE, NIET IN HUIS
Prikkelarme inrichting lokalen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prikkelarme verlichting	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Aanpassingen in Akoestiek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

	JA, VOOR ALLE LEERLINGEN	JA, VOOR EEN GROEP	JA, VOOR EEN ENKELE LEERLING	NEE, NIET IN HUIS
Visuele ondersteuning (pictogrammen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prikkelarme werkplekken binnen de lesruimte (= bv. tafel met schot)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Stille (werk)plek waar de leerling heen kan om rustig te werken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Time-out ruimte met begeleider, waar de leerling heen kan om tot rust te komen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Vaste persoon waar de leerling naar toe kan tijdens vrije momenten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	JA, VOOR ALLE LEERLINGEN	JA, VOOR EEN GROEP	JA, VOOR EEN ENKELE LEERLING	NEE, NIET IN HUIS
Laptops/ tablets	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Digitaal lesmateriaal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Computers met 'voorleesapplicatie' (zoals Kurzweil)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Laptops/computers voor toetsen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vergroot lesmateriaal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**VRAAG 57: Ruimte voor aanvullende informatie over de voorzieningen in de school**

Bij langdurig zieke leerlingen worden mogelijkheden benut om les te volgen met behulp van audiovisuele mogelijkheden als KPN KlasseContact of de AV 1-robot van No Isolation.

School biedt zonodig ook ruimte voor hulphonden en bijv. doventolk.

## 6.5 Samenwerking

### **Samenwerkingsverband VO-HW**

Deze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband VO Hoeksche Waard, het netwerk Passend Onderwijs in de regio Hoeksche Waard. Onder dit samenwerkingsverband vallen vijf middelbare scholen, met zes locaties. Met elkaar zorgen deze scholen ervoor dat leerlingen zoveel mogelijk een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en dat leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een zo passend en thuis nabij mogelijke plaats in het onderwijs krijgen.

**VRAAG 58: Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een andere VO of VSO locatie?**

Nee

**VRAAG 59: Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een (zorg)instelling?**

Nee